

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»
Земское собрание Береговского сельского поселения
Двадцать первое заседание **третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

05 марта 2015 года

№ 78

Об утверждении положения
«О бюджетном устройстве и
бюджетном процессе в
Береговском сельском поселении
муниципального района «Прохоровский район»
Белгородской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 8 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Законом Белгородской области «О внесении изменений в Закон Белгородской области «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Белгородской области», руководствуясь Уставом Береговского сельского поселения, Земское собрание **решило:**

1. Утвердить Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Береговском сельском поселении муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Земского собрания Береговского сельского поселения от 24 сентября 2012 года №83 "Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Береговском сельском поселении муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, муниципальной собственности, налогам и экономической политике (Попову Е.П.).

Глава Береговского
сельского поселения

В. К. Толстой

Утверждено
решением Земского собрания
Береговского сельского поселения

от 05.03.2015 года № 78

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ УСТРОЙСТВЕ И БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В БЕРЕГОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Понятия и термины

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

Статья 2. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение регулирует:

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов поселения, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проектов бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, контроль за их исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

2. Отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения и контроля за исполнением бюджета Береговского сельского поселения, регулируются также муниципальными правовыми актами представительных органов поселений Прохоровского района в пределах полномочий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области и Прохоровского района.

Статья 3. Муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения

Муниципальные правовые акты представительных органов местного самоуправления, регулирующие правоотношения, указанные в статье 2 настоящего Положения, не должны противоречить настоящему Положению.

Глава 2. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО БЕРЕГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 4. Бюджетная система Береговского сельского поселения

1. К бюджету бюджетной системы Береговского поселения относится: бюджет сельского поселения.

2. Использование учреждениями сельского поселения иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств не допускается.

Статья 5. Правовая форма бюджетов

1. Бюджет поселения утверждается в форме муниципальных правовых актов представительного органа местного самоуправления.

Статья 6. Бюджет поселения

1. Береговское сельское поселение имеет собственный бюджет.

2. Бюджет поселения предназначен для исполнения расходных обязательств соответствующего муниципального образования.

3. В бюджете поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципального образования, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для осуществления отдельных государственных полномочий.

4. Отдельные бюджетные полномочия поселения могут осуществляться администрацией Береговского сельского поселения, на основе соглашения, между администрацией Береговского сельского поселения и финансовым органом Прохоровского района.

5. В качестве составной части бюджета сельского поселения могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями.

Статья 7. Бюджетная классификация

При составлении и исполнении бюджета сельского поселения, составлении бюджетной отчетности применяется бюджетная классификация Российской Федерации.

Глава 3. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА

Статья 8. Формирование доходов бюджета

Доходы бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 9. Виды доходов бюджета

1. К доходам бюджета относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

2. К налоговым доходам бюджета относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним.

3. К неналоговым доходам бюджета относятся доходы, зачисляемые в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области и муниципальными правовыми актами представительных органов местного самоуправления.

4. К безвозмездным поступлениям относятся:

дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджетов субъектов Российской Федерации;

иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

Статья 10. Собственные доходы бюджетов

К собственным доходам бюджета относятся указанные в статье 10 настоящего закона налоговые и неналоговые доходы, а также доходы, полученные бюджетом в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

Статья 11. Налоговые доходы бюджета сельского поселения

1. К налоговым доходам бюджетов поселений относятся доходы, зачисляемые в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах.

2. К налоговым доходам бюджетов поселений Прохоровского района относятся доходы от местных налогов и доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

- 1) доходы от местных налогов:
 - а) земельный налог;
 - б) налог на имущество физических лиц;
- 2) доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:
 - а) налог на доходы физических лиц;
 - б) единый сельскохозяйственный налог;
 - в) государственная пошлина - в соответствии с пунктом 2 статьи 61 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Статья 12. Неналоговые доходы бюджета сельского поселения

1. К неналоговым доходам бюджета Береговского сельского поселения относятся доходы, зачисляемые в бюджеты в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области, муниципальными правовыми актами представительных органов местного самоуправления.

2. К неналоговым доходам поселения относятся:

1) доходы от использования имущества, находящегося в собственности поселений, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества унитарных предприятий, в том числе казенных;

2) доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в собственности поселения, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества унитарных предприятий, в том числе казенных;

3) до разграничения государственной собственности на землю доходы от:

а) передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков;

б) продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселения;

3.1) доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации;

3.2) доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков;

3.3) доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации;

4) плата за пользование водными объектами, находящимися в собственности поселений;

5) штрафы и иные суммы принудительного изъятия – в соответствии со статьей 46 Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

б) иные неналоговые доходы.

Глава 4. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

Статья 13. Формирование расходов бюджета

1. Формирование расходов бюджета Береговского сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами района и поселения, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Белгородской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации должно происходить в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств соответствующих бюджетов.

2. К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

1) оказание муниципальных услуг, в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

2) социальное обеспечение населения;

3) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями;

4) предоставление субсидий юридическим лицом (за исключением субсидий муниципальным учреждением), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

5) предоставление межбюджетных трансфертов;

б) обслуживание муниципального долга;

7) исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

Статья 14. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг относятся ассигнования на:

1) закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций бюджетного учреждения), в том числе в целях:

а) оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;

б) осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (за исключением муниципальных унитарных предприятий).

Статья 15. Обеспечение выполнения функций бюджетного учреждения

Обеспечение выполнения функций бюджетного учреждения в Береговском сельском поселении включает:

- оплату труда работников бюджетных учреждений, денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату) работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и муниципальными правовыми актами;

- оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

- уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

- возмещение вреда, причиненного бюджетным учреждением при осуществлении его деятельности.

Статья 16. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд.

2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, кроме случаев, установленных частью 3 настоящей статьи.

3. В случае если предметами муниципального контракта являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых составляет более одного года (трех лет - в случае утверждения решения о местном бюджете на три года), такие муниципальные контракты могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели долгосрочными целевыми программами (проектами) на срок реализации указанных программ (проектов), а также в соответствии с решениями правительства Белгородской области, местной администрации, принимаемыми в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Статья 17. Реестры закупок

1. Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

2. Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

- краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
- наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- цену и дату закупки.

Статья 18. Предоставление средств из бюджетов при выполнении условий

1. В решении о бюджете могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования.

2. Контроль за соблюдением указанных в части 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

Статья 19. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения

1. Расходные обязательства на социальное обеспечение населения могут возникать в результате принятия публичных нормативных обязательств.

2. Социальное обеспечение населения может осуществляться посредством принятия публичных нормативных обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение указанных публичных нормативных обязательств предусматриваются отдельно по каждому виду таких обязательств в виде пенсий, пособий, компенсаций и других

социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения.

Статья 20. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются

1) из местного бюджета - в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования о местном бюджете и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами местной администрации.

3. Нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Статья 21. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий предусматриваются в соответствии с нормативными актами администрации сельского поселения, либо в установленном порядке решениями главных распорядителей бюджетных средств.

2. Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, находящихся в муниципальной собственности, принимаются администрацией сельского поселения.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства сельского поселения отражаются в составе сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, подлежат утверждению решением земского собрания о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

5. Осуществление бюджетных инвестиций из областного бюджета, местного бюджета в объекты капитального строительства муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) соответственно к собственности сельского поселения, муниципальной собственности, не допускается.

Статья 22. Резервный фонд Береговского сельского поселения

1. В расходной части бюджета Береговского сельского поселения предусматривается создание резервного фонда.

2. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

3. Размер резервного фонда устанавливается решениями представительных органов о бюджете сельского поселения и не может превышать 3 процента утвержденного указанными решениями о бюджете общего объема расходов.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда местной администрации, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по решению местной администрации.

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается местной администрацией.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении соответствующего бюджета.

Статья 23. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом

1. Если принимается решение либо другой муниципальный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный муниципальный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в соответствующие бюджеты бюджетной системы Прохоровского района.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

Статья 24. Реестры расходных обязательств

1. Органы местного самоуправления обязаны вести реестры расходных обязательств.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

3. Реестр расходных обязательств поселения ведется в порядке, установленном администрацией поселения.

Глава 5. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТА

Статья 25. Дефицит бюджета

1. Дефицит бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода в случае

принятия бюджета на три года) устанавливается решением о соответствующем бюджете с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. В случае принятия бюджета поселения с дефицитом бюджета (превышение расходов над доходами) одновременно должны быть определены источники его финансирования.

Статья 26. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального района, бюджета поселения

В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

разница между полученными и погашенными муниципальным образованием кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

разница между полученными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

разница между полученными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными муниципальным образованием бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета сельского поселения в течение соответствующего финансового года;

иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения включаются:

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования; курсовая разница по средствам бюджета сельского поселения;

курсовая разница по средствам районного бюджета;

объем средств, направляемых на исполнение гарантий муниципального образования в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу;

объем средств, направляемых на исполнение гарантий муниципального образования в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований), в

случае если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу;

объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств муниципального образования в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации.

Глава 6. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В БЕРЕГОВСКОГО СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Статья 27. Бюджетный процесс в Береговском сельском поселении

Бюджетный процесс в Береговском сельском поселении - регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджета муниципального района и бюджетов поселений, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Статья 28. Участники бюджетного процесса в Береговском сельском поселении

1. Участниками бюджетного процесса в Береговском сельском поселении - субъектами бюджетных правоотношений на территории Береговского сельского поселения являются:

глава сельского поселения;

администрация сельского поселения, в том числе главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

получатели бюджетных средств.

Статья 29. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса Береговского сельского поселения

1. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса Береговского сельского поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, нормативными правовыми актами правительства Белгородской области и Земского собрания

Береговского сельского поселения, а также в установленных ими случаях правовыми актами администрации Береговского сельского поселения.

2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, являющихся органами самоуправления сельского поселения, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами сельского поселения, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами администрации Береговского сельского поселения.

Статья 30. Бюджетные полномочия Земского собрания Береговского сельского поселения:

рассматривает и утверждает бюджет сельского поселения, изменения и дополнения, вносимые в него;

рассматривает и утверждает отчет об исполнении бюджета сельского поселения;

осуществляет контроль над исполнением бюджета сельского поселения; устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования;

определяет перечень и порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;

утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 31. Бюджетные полномочия Главы администрации сельского поселения

Глава сельского поселения рассматривает, выносит на рассмотрение Земского собрания и подписывает решения Земского собрания об утверждении бюджета на очередной финансовый год, отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

Статья 32. Бюджетные полномочия администрации Береговского сельского поселения

Бюджетные полномочия сельского поселения Прохоровского района в части составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета

определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом поселения и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Администрация Береговского сельского поселения:

организует работу и определяет порядок составления проекта бюджета сельского поселения и составление бюджета на плановый период;

рассматривает проект бюджета сельского поселения на очередной финансовый год, отчет о его исполнении и проекты других решений, регулирующих бюджетные правоотношения;

принимает решение о предоставлении муниципальных гарантий;

принимает решение о предоставлении бюджетных кредитов в установленном порядке;

заключает договоры о предоставлении бюджетных кредитов;

устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда, образуемого в составе бюджета сельского поселения, принимает решения о расходовании бюджетных ассигнований указанного резервного фонда;

организует финансовый контроль главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 33. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств

Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;
- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- формирует и утверждает муниципальные задания;
- обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, установленных при их предоставлении;
- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;
- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 34. Бюджетные полномочия распорядителя бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;
- 2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- 3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;
- 4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

Статья 35. Бюджетные полномочия получателей бюджетных средств

Получатель бюджетных средств обязан:

- 1) своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;
- 2) эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;
- 3) своевременно и в полном объеме возвращать бюджетные средства, полученные на возвратной основе, и вносить плату за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе;

4) своевременно представлять отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств.

5) осуществлять иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим положением.

Глава 7. СОСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

Статья 36. Основы составления проектов бюджетов

1. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Составление проекта бюджета основывается на:

Законе Белгородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

прогнозе социально-экономического развития Прохоровского района; основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

Проект бюджета составляется в порядке, установленном органами местного самоуправления муниципального образования, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

2. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

3. Составление проекта бюджета поселения осуществляет местная администрация.

Статья 37. Порядок составления проекта бюджета

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, определяются администрацией сельского поселения не позднее чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.

2. Непосредственную организацию составления проекта бюджета осуществляет администрация сельского поселения в порядке, установленном главой администрации, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований нормативно-правовыми актами Земского собрания муниципального района «Прохоровский район».

3. Глава администрации сельского поселения вносит на рассмотрение земского собрания проект решения о бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

4. Проект решения о бюджете рассматривается Земским собранием в порядке, определяемом нормативно-правовым актом Земского собрания ,

который должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом администрации сельского поселения, отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Статья 38. Составление проекта бюджета

1. Исходной базой для составления проекта бюджета является:

- прогноз социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- основные направления бюджетной и налоговой политики Береговского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- отчет об исполнении бюджета в отчетном году и основные показатели ожидаемого исполнения бюджета в текущем году;
- доклады о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования;
- реестр расходных обязательств сельского поселения и планируемые изменения в нем в соответствии с проектами нормативных правовых актов (нормативными правовыми актами, договорами, соглашениями), определяющими расходные обязательства Береговского сельского поселения.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете в Земское собрание представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики Береговского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- проект программы бюджетных инвестиций Береговского сельского поселения;
- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- иные документы и материалы.

3. Решением о бюджете устанавливаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в

ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- иные показатели бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

Статья 39. Этапы разработки проекта бюджета

1. Проект бюджета Береговского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается в три этапа.

2. Первым этапом разработки проекта бюджета разработка основных характеристик бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также разработка прогноза социально-экономического развития.

3. На втором этапе бюджетного планирования в соответствии с методическими указаниями, распределяют предельные объемы бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям, распорядителям средств бюджета, статьям расходов бюджетов, а также бюджетным целевым программам и согласованным с уполномоченным органом исполнительной власти Береговского сельского поселения объектам программы бюджетных инвестиций Белгородской области и представляют указанное распределение, а также иные документы и материалы, необходимые для составления проекта бюджета.

4. На третьем этапе администрация Береговского сельского поселения формирует проект бюджета и прилагаемые к нему материалы и вносит их на рассмотрение в администрацию сельского поселения.

5. Администрация Береговского сельского поселения не позднее 10 ноября одобряет проект бюджета для внесения в Земское собрание сельского поселения.

Статья 40. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение земского собрания Береговского сельского поселения

1. Глава администрации Береговского сельского поселения вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Земского собрания не позднее 15 ноября текущего года.

2. В случае если состав документов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете, не соответствует требованиям Бюджетного

кодекса Российской Федерации и настоящего решения, Земское собрание Береговского сельского поселения в соответствии с регламентом Земского собрания вправе принять решение о направлении проекта решения на доработку.

Статья 41. Рассмотрение проекта решения Земским собранием Береговского сельского поселения о бюджете

1. Рассмотрение проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период может проводиться в трех чтениях.

2. Земское собрание Береговского сельского поселения не позднее чем через неделю со дня официального внесения главой администрации проекта решения о бюджете направляет указанный проект решения в контрольно-ревизионную комиссию Прохоровского района для проведения экспертной оценки.

3. Первое чтение проекта решения земского собрания Береговского сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год проводится не позднее 15 декабря текущего года.

4. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении являются основные характеристики бюджета, к которым относятся:

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов;

приложение к решению о бюджете на очередной финансовый год и плановый период устанавливающее нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Прохоровского района на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

верхний предел государственного внутреннего и внешнего долга Береговского сельского поселения на конец очередного финансового года;

дефицит (профицит) бюджета;

главные администраторы доходов бюджета;

главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета;

бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов и по главным распорядителям средств бюджета;

лимиты предоставления средств бюджета на возвратной основе;

программы государственных внутренних заимствований Береговского сельского поселения;

программы государственных гарантий Береговского сельского поселения;

иных показателей бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим законом.

5. Результатом рассмотрения проекта решения в первом чтении является утверждение характеристик бюджета, указанных в части 5 настоящей статьи, и принятие проекта решения о бюджете в первом чтении или принятия решения о бюджете.

6. В случае принятия проекта решения в первом чтении Земское собрание Береговского сельского поселения вправе принять решение:

о направлении проекта решения на доработку.

7. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, выносятся на рассмотрение Земского собрания Береговского сельского поселения.

8. При передаче на доработку проекта решения, принятого в первом чтении, Бюджетная комиссия в течение семи дней разрабатывает вариант основных характеристик бюджета.

9. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, принятый в первом чтении, дорабатывается администрацией Береговского сельского поселения в течение семи дней с момента официального представления главе администрации сельского поселения соответствующего решения Земского собрания, которое должно содержать конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке проекта решения.

10. Доработанное и повторно внесенное решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период рассматривается Земским собранием в первоочередном порядке.

11. Итогом рассмотрения проекта решения о бюджете во втором чтении является принятие проекта решения о бюджете во втором чтении или принятие решения о бюджете.

12. Порядок работы над проектом решения, принятом во втором чтении аналогичен порядку, указанному в пунктах 7-12.

Статья 42. Подписание и обнародование решения Земского собрания о бюджете

1. Принятое Земским собранием Береговского сельского поселения решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение трех дней со дня принятия подлежит подписанию главой сельского поселения.

2. Решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 43. Временное управление бюджетом муниципального района

Если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года, при расходовании бюджетных средств применяются нормы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 44. Внесение изменений в решение о бюджете

1. Глава администрации сельского поселения представляет в Земское собрание сельского поселения проект решения Береговского сельского поселения о внесении изменений в решение о бюджете в случаях:

изменений основных характеристик бюджета, вызванных изменением бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или статей закона.

2. Рассмотрение и утверждение проекта решения сельского поселения о внесении изменений в решение о бюджете осуществляются в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Земского собрания сельского поселения.

Статья 45. Составление проекта бюджета сельским поселением

1. Составление проекта бюджета сельского поселения осуществляется местной администрацией в срок, обеспечивающий его принятие до начала очередного финансового года.

2. Доходная и расходная части проекта бюджета сельского поселения формируются в соответствии с главами 3 и 4 настоящего Положения, а также проектируемыми объемами межбюджетных трансфертов из районного бюджета.

Статья 46. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете сельского поселения

В проекте решения о бюджете Береговского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться его основные характеристики (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета), а также следующие показатели:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента

общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;

- источники финансирования дефицита бюджета;

- объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, ведомственной структуре расходов;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), в том числе с указанием верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами представительных органов местного самоуправления.

Глава 8. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 47. Основы исполнения бюджета сельского поселения

1. Основы исполнения бюджета поселения регулируются положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Земского собрания и нормативно правовыми актами представительного органа местного самоуправления.

2. Организация исполнения бюджета возлагается на администрацию сельского поселения. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 48. Кассовое исполнение бюджета муниципального района

1. При кассовом исполнении бюджета поселения осуществление платежей от имени распорядителей и получателей средств бюджета возлагается на администрацию сельского поселения.

2. Кассовое обслуживание бюджета сельского поселения осуществляется на едином счете бюджета, открытом в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области на основании заключенного соглашения между Управлением Федерального казначейства по Белгородской области и финансовым органом администрации района, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области.

Статья 49. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения устанавливается администрацией сельского поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета поселения и внесение изменений в нее осуществляется главой администрации сельского поселения.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете глава сельского поселения администрации утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями главы администрации поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

- в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

- в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им бюджетных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, использования средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным решением о бюджете,
- в пределах объема бюджетных ассигнований;

- в случае перераспределения в бюджетах муниципальных образований (в случае составления и утверждения проекта местного бюджета сроком на три года) бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах, предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год, общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;

- в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

- в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных видов расходов бюджета и (или) главных распорядителей бюджетных средств.

Указанные показатели могут быть изменены в ходе исполнения бюджета при изменении показателей сводной бюджетной росписи, утвержденных в соответствии с ведомственной структурой расходов, а также по представлению главного распорядителя бюджетных средств в случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах, установленных порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации. Предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье, устанавливаются Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

Статья 50. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета поселения, включая внесение изменений в них, устанавливается органом, осуществляющим функции управления финансами.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджета поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью и утвержденными администрацией сельского поселения лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходом распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 51. Исполнение бюджета сельского поселения

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Белгородской области, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, решением Земского собрания о бюджете и иными законами Белгородской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного

кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

- возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- уточнение администратором доходов бюджетов платежей в бюджет;

- перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 52. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета сельского поселения

1. Учет операций по исполнению бюджета сельского поселения осуществляется с использованием лицевых счетов, открываемых распорядителям и получателям средств бюджета в рамках их бюджетных полномочий, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Лицевые счета открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом администрации района.

Статья 53. Обращение взысканий на средства бюджета поселения

Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения, производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 54. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением Земского собрания о бюджете поселения

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных законом о бюджете общего объема доходов, могут направляться органом, осуществляющим функции управления финансами, без внесения изменений в закон о бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований Белгородской области, погашение

муниципального долга поселения, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в пределах пяти процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных законом о бюджете на исполнение публичных нормативных обязательств в текущем финансовом году.

2. Субсидии и субвенции, фактически полученные при сверх утвержденных законом о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год.

Статья 55. Завершение текущего финансового года по исполнению бюджета сельского поселения

1. Операции по исполнению бюджета сельского поселения завершаются 31 декабря, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации. Завершение операций по исполнению бюджета в текущем году осуществляется в порядке, ежегодно устанавливаемом администрацией сельского поселения, в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

3. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субвенций и субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели.

4. При установлении соответствующим главным распорядителем средств бюджета, из которого были предоставлены межбюджетные трансферты, отсутствия потребности в них остаток указанных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

Глава 9. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 56. Формы муниципального финансового контроля на территории Прохоровского района

Формы муниципального финансового контроля на территории Прохоровского района регламентируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и нормативными

правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Прохоровского района и поселений.

Статья 57. Органы муниципального финансового контроля в Береговском сельском поселении

Муниципальный финансовый контроль в Береговском сельском поселении осуществляют:

Земское собрание Береговского сельского поселения;
контрольно-ревизионная комиссия Прохоровского района;
представительные органы муниципального образования;
главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

финансовый орган администрации района;

а также иные органы исполнительной власти Прохоровского района, муниципальные органы Прохоровского района, органы местной администрации, уполномоченные на то соответственно решениями Прохоровского района, муниципальными правовыми актами местной администрации.

Статья 58. Финансовый контроль, осуществляемый финансовым органом администрации Прохоровского района

1. Финансовый орган администрации Прохоровского района осуществляет контроль за использованием средств бюджета муниципального района главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета муниципального района на стадии совершения финансовых операций в процессе исполнения бюджета.

2. Финансовый орган администрации Прохоровского района осуществляет контроль за:

1) не превышением лимитов бюджетных обязательств, распределенных главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета муниципального района между распорядителями и получателями средств бюджета муниципального района, над утвержденными им лимитами бюджетных обязательств;

2) не превышением бюджетных ассигнований, распределенных главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района между администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района, над утвержденными им бюджетными ассигнованиями;

3) не превышением кассовых расходов, осуществляемых получателями средств бюджета муниципального района, над доведенными до них лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

4) не превышением кассовых выплат, осуществляемых администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района, над доведенными до них бюджетными ассигнованиями;

5) наличием у получателя средств бюджета Береговского сельского поселения документов, подтверждающих в соответствии с порядком санкционирования расходов, установленным финансовым органом администрации Прохоровского района, возникновение у него денежных обязательств;

6) операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального района;

7) соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств бюджета муниципального района.

Глава 10. СОСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОТЧЕТОВ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТОВ

Статья 59. Составление отчета об исполнении бюджета сельского поселения

1. Составление отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год осуществляется на основании отчетов главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

Главные распорядители (распорядители) средств бюджета поселения сводят и обобщают отчеты подведомственных им бюджетных учреждений по бюджетной и внебюджетной деятельности.

Главные администраторы средств бюджета поселения представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый орган администрации района в установленные им сроки.

Статья 60. Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета Прохоровского района

1. Финансовые органы поселений представляют бюджетную отчетность об исполнении бюджета поселения в финансовый орган администрации Прохоровского района.

2. На основании отчета об исполнении бюджета муниципального района и отчетов об исполнении бюджетов поселений составляется отчет об исполнении консолидированного бюджета Прохоровского района.

3. Финансовый орган администрации Прохоровского района представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Прохоровского района в департамент финансов и бюджетной политики области, включая бюджетную отчетность об исполнении бюджетов поселений.

Статья 61. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Земским собранием Береговского сельского поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется в земское собрание Береговского сельского поселения не позднее 1 апреля текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Земское собрание принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

4. В случае отклонения Земским собранием Береговского сельского поселения решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 62. Решение об исполнении бюджета сельского поселения

1. Решением Земского собрания об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению Земского собрания об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделом классификации расходов бюджета;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджета;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджета, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета.

Статья 63. Ответственность за бюджетные правонарушения

Ответственность за бюджетные правонарушения в Прохоровского районе наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.

Глава 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (размещения на официальном сайте органов местного самоуправления) и распространяется на правоотношения, возникшие со дня вступления в силу Федерального закона от 7 мая 2013 года № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса», за исключением положений, для которых настоящей статьей установлены иные сроки вступления их в силу.

2. Положения части 3 статьи 16 настоящего Решения в части формирования ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями муниципальных услуг и работ применяются при формировании муниципального задания начиная с муниципальных заданий на 2016 год (на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов).
