

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»
ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ БЕРЕГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

Семьдесят второе заседание четвертого созыва
309041, Белгородская обл., Прохоровский р-н, с.Береговое-1, ул.Садовая,8

РЕШЕНИЕ

«27» апреля 2022 года

№ 167

Об утверждении Положения о материальном поощрении народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории Береговского сельского поселения

В соответствии с Федеральными законами от 2 апреля 2014 года N 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка", от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законом Белгородской области от 30 октября 2014 года N 305 "О реализации на территории Белгородской области положений Федерального закона "Об участии граждан в охране общественного порядка", руководствуясь Уставом Береговского сельского поселения, земское собрание решило:

1. Утвердить Положение о материальном поощрении народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории Береговского сельского поселения (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после его размещения на официальном сайте администрации Береговского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 20 апреля 2022 год.

Глава Береговского
сельского поселения



Е.П. Попова

Положение о материальном поощрении народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории Береговского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Положение о материальном поощрении народных дружинников, принимающих активное участие в охране общественного порядка на территории Береговского сельского поселения (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года [N 131-ФЗ](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 2 апреля 2014 года [N 44-ФЗ](#) "Об участии граждан в охране общественного порядка", [законом](#) Белгородской области от 30 октября 2014 года N 305 "О реализации на территории Белгородской области положений Федерального закона от 2 апреля 2014 года N 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка" и определяет условия и порядок материального поощрения народных дружинников за их активное участие в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Береговского сельского поселения.

1.2. Положение разработано в целях материального поощрения народных дружинников за успешное и добросовестное исполнение своих обязанностей во взаимодействии с органами внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в целях защиты жизни, здоровья, чести и достоинства человека, собственности, интересов общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств, совершаемых в общественных местах, предупреждению и пресечению правонарушений Береговского сельского поселения.

Основными целями материального поощрения народных дружинников являются: повышение престижности добровольного участия граждан в охране общественного порядка на территории Береговского сельского поселения; укрепление общественной безопасности и правопорядка в Береговском сельском поселении; повышение роли народной дружины в охране общественного порядка.

1.3. Материальное поощрение народных дружинников осуществляется в форме денежной выплаты на условиях и в порядке, определенных настоящим Положением.

1.4. Материальное стимулирование деятельности народной дружины осуществляется за счет средств бюджета администрации Береговского сельского поселения в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных для данной цели на текущий финансовый год.

2. Условия и порядок выплаты материального поощрения народных дружинников

2.1. Материальное поощрение народных дружинников применяется по итогам деятельности за месяц, на основании распоряжения администрации Береговского сельского поселения.

2.2. Глава администрации Береговского сельского поселения распоряжением закрепляет ответственного специалиста администрации за осуществление расчетов по табелям учета дежурств народных дружинников, подготовкой распоряжения и осуществления передачи всех документов для оплаты в муниципальное казенное учреждение « Центр бухгалтерского учета Прохоровского района».

2.3. Право на получение материального поощрения имеют дружинники с удостоверением установленного образца, участвующие в охране общественного порядка на территории Береговского сельского поселения.

2.4. Продолжительность одного выхода на дежурство должна быть не менее двух часов и не более восьми.

2.5. Размер материального поощрения определяется на основании табеля учета времени дежурств народных дружинников из расчета:

- 115 (сто пятнадцать рублей) рублей с учетом налога на доход за 1 час дежурства в дневное и вечернее время, независимо от дежурства в рабочие или выходные и праздничные дни;
- 170 (сто семьдесят рублей) рублей с учетом налога на доход за 1 час дежурстве в ночное время (с 22:00 до 06:00), независимо от дежурства в рабочие или выходные и праздничные дни.

Сумма материального поощрения члена народной дружины определяется путем умножения стоимости одного выхода на дежурство на количество часов дежурств, осуществленных дружинником за месяц.

2.6. Размер материального поощрения командиру народной дружины:

- 5000 рублей в месяц с учетом налога на доход не зависимо от времени выхода на дежурство
- 115 (сто пятнадцать рублей) рублей с учетом налога на доход за 1 час дежурства в дневное и вечернее время, независимо от дежурства в рабочие или выходные и праздничные дни;

- 170 (сто семьдесят рублей) рублей с учетом налога на доход за 1 час дежурстве в ночное время (22:00 до 06:00), независимо от дежурства в рабочие или выходные и праздничные дни.

Сумма материального поощрения командира народной дружины определяется путем умножения стоимости одного выхода на дежурство на количество часов дежурств, осуществленных командиром за месяц плюс 5000 рублей.

2.7. Ходатайство о материальном поощрении народных дружинников готовит командир народной дружины на основании плана работы народной дружины, согласованного в соответствии со [статьей 22](#) Федерального закона от 2 апреля 2014 года N 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка", и табеля учета выходов на дежурство народных дружинников.

2.8. В целях материального поощрения народных дружинников командир народной дружины по итогам дежурства народных дружинников не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет на имя главы администрации Береговского поселения [ходатайство](#) о материальном поощрении народных дружинников, согласованное с Представителем ОМВД России по Прохоровскому району и уполномоченным сотрудником управления безопасности администрации Прохоровского района (приложение к Положению №1).

2.9. К ходатайству прилагается [список](#) народных дружинников, имеющих право на получение материального поощрения (приложение к Положению №2) и табель учета дежурств народных дружинников (Приложение №3).

2.10. Одновременно с ходатайством предоставляются следующие документы в отношении поощряемых народных дружинников:

- копия паспорта;
- реквизиты счета, открытого гражданину в российской кредитной организации;

- копия СНИЛС или документа, подтверждающего регистрацию физического лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на бумажном или электронном носителе или в форме электронного документа и (или) посредством информационной системы "личный кабинет застрахованного лица";

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН) на бумажном

или электронном

носителе или в форме электронного документа и (или) посредством информационной системы "личный кабинет";

- согласие на обработку персональных данных (приложение №4).

2.11. Командир народной дружины несет ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений о народных дружинниках.

2.12. На основании документов, указанных в пунктах 2.8.-2.10. настоящего Положения, о материальном поощрении народных дружинников ответственный специалист администрации Береговского сельского поселения подготавливает расчет по табелю учета дежурств народных дружинников, готовит распоряжение и осуществляет передачу всех документов для оплаты в муниципальное казенное учреждение « Центр бухгалтерского учета Прохоровского района» не позднее 5 дней с момента получения всего пакета документов от командира народных дружинников.

2.13. Основаниями для отказа в материальном поощрении народных дружинников являются:

- предоставление начальником штаба неполного комплекта документов, указанного в [пунктах](#) 2.8-2.10 настоящего Положения;

- предоставление недостоверных сведений;

- несвоевременное предоставление документов, указанных в пунктах 2.8-2.10 настоящего Положения.

2.14. Выплата материального поощрения народным дружинникам производится муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского учета Прохоровского района» в течение 5 рабочих дней с даты получения документов о материальном поощрении народных дружинников путем перечисления денежных средств на их счета.

2.15. Ответственность за расходование денежных средств в пределах установленного лимита финансирования на отчетный финансовый год в рамках настоящего Положения возлагается на директора МКУ «Центр бухгалтерского учета Прохоровского района».

Приложение N 1
к Положению о материальном
поощрении народных
дружинников, принимающих активное
участие в охране общественного порядка
на территории Береговского
сельского поселения

**Главе администрации
Береговского сельского
поселения**

Ходатайство
о материальном поощрении народных дружинников

В целях материального стимулирования народных дружинников за успешное и добросовестное исполнение своих обязанностей во взаимодействии с органами внутренних дел (полицией) по охране общественного порядка, предупреждению и пресечению правонарушений, в соответствии с Положением о материальном поощрении народных дружинников, принимающих активное участие в охране общественного порядка на территории Береговского сельского поселения, прошу Вас выплатить материальное поощрение народным дружинникам в количестве ____ человек за ____ часов дежурства за ____ месяц ____ года.

Приложение:

1. Список народных дружинников, имеющих право на получение денежного поощрения, на ____ листах.
2. Документы для обеспечения выплат денежного поощрения народным дружинникам на ____ листах.

Командир
народной дружины

подпись

ФИО

Согласовано:

Представителем ОМВД России
по Прохоровскому району

подпись

ФИО

Уполномоченный сотрудником
управления безопасности
администрации
Прохоровского района

подпись

ФИО

Приложение N 2
к Положению о материальном
поощрении народных
дружинников, принимающих активное
участие в охране общественного порядка
на территории Береговского сельского
поселения

**Список народных дружинников, имеющих право на получение
материального поощрения за период**

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О. народного дружинника	Номер и дата выдачи удостоверения народного дружинника	Телефон	Общее количество дежурств	Общее количество часов дежурства за отчетный период

Командир
народной дружины

подпись

ФИО

Приложение N 4
к Положению о материальном
поощрении народных дружинников,
принимающих активное участие в охране
общественного порядка на территории
Береговского сельского поселения

**Форма согласия на обработку персональных данных с целью осуществления
возложенных на администрацию Береговского сельского поселения функций,
полномочий и обязанностей по решению вопросов местного значения, оказанию
муниципальных услуг, государственных полномочий, переданных на уровень
муниципального образования**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный по адресу: _____,

паспорт серия _____ номер _____ выдан " ____ " _____ Г.
(дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего документ)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" своей волей и в своем интересе с целью решения вопросов местного значения, получения муниципальной услуги даю согласие оператору администрации Береговского сельского поселения на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. А именно:

1. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи, код подразделения;

- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета.

Обработка может осуществляться с использованием средств автоматизации.

Согласие действует на весь период моего членства в добровольной народной дружине, после выхода из состава которых прекращается автоматически.

Настоящее согласие может быть отозвано на основании письменного заявления.

Отзыв не будет иметь обратной силы в отношении персональных данных, прошедших обработку до вступления в силу такого отзыва.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)