

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ БЕРЕГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

20 февраля 2015 г.

№ 18

**О предоставлении гражданами,  
претендующими на замещение  
должностей муниципальной  
службы, и муниципальными  
служащими администрации  
Береговского сельского поселения  
сведений о доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного  
характера, сведений о расходах**

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», постановлением Губернатора области от 7 июня 2013 года № 68 «О представлении лицами, замещающими государственные должности Белгородской области и должности государственной гражданской службы Белгородской области, сведений о расходах», Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления лицами, замещающими должности муниципальной службы района, включенные в перечень должностей, по которым представляются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах (прилагается).

2. Установить, что сведения о расходах, представляемые лицами, указанными в пункте 1 настоящего постановления, отражаются в соответствующем разделе справки, форма которой утверждена Указом

Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

3. Контроль за соответствием расходов лиц, указанных в пункте 1 настоящего постановления, и источниками получения средств, за счет которых произведены расходы, осуществляется в отношении сделок, совершенных такими лицами с 1 января 2012 года, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Признать утратившими силу:

- постановление главы администрации Береговского сельского поселения от 16.11.2009 г. № 27/1 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Береговского сельского поселения, и муниципальными служащими администрации Береговского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

- постановление главы администрации Береговского сельского поселения от 26.12.2014 г. № 123 « О предоставлении лицами, замещающими должности муниципальной службы района, сведений о расходах».

**Глава администрации  
Береговского сельского поселения**

**Е. Г. Мартыненко**

**Утверждено**  
**постановлением главы**  
**администрации Береговского**  
**сельского поселения**  
**от «20» февраля 2015 г.**  
**№ 18**

## **П О Л О Ж Е Н И Е**

**о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Береговского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы района (далее – должности муниципальной службы), и муниципальными служащими района сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.1. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Положения, представляют сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее – сведения о расходах).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о расходах отражаются в справке, форма которой утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

а) граждане – при назначении на должности муниципальной службы;

б) муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Перечень должностей), представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

в) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы района, включенную в Перечень должностей, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, включают в себя, в том числе сведения:

- а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;
- б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иностранных эмитентов;
- в) о недвижимом имуществе, находящимся за пределами территории Российской Федерации;
- г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

Сведения, предусмотренные настоящим пунктом, отражаются в соответствующих разделах справки.

5. Представитель нанимателя определяет лиц, как правило, из числа муниципальных служащих, ведающих кадровыми вопросами в администрации муниципального образования, уполномоченных (далее – уполномоченные лица) на сбор и хранение справок.

Справка проверяется уполномоченным лицом в присутствии муниципального служащего на правильность оформления и запечатывается в конверт формата А4. Место склеивания конверта скрепляется оттиском печати муниципального органа сельского поселения. На конверте указываются фамилия, имя, отчество муниципального служащего, дата представления справки, подпись уполномоченного лица, принявшего документы.

6. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 2 настоящего Положения.

7. Факт непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведений о расходах подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии

за соблюдением требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется по решению представителя нанимателя (руководителя) в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, и подлежащим защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Сведения о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера, а также сведения о расходах предоставляются руководителю администрации муниципального образования (его самостоятельного структурного подразделения) и другим должностным лицам, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Белгородской области.

10. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах, представляемых гражданином и муниципальным служащим, для установления либо определения его платежеспособности и платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных и иных организаций, а также в пользу физических лиц.

11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, и информация о результатах проверки достоверности полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, в случае его не поступления на

муниципальную службу в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о расходах (сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего должность муниципальной службы, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки), в установленном порядке размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах соответствующих органов местного самоуправления и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

14. Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений, является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу.

15. В случае непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим освобождение муниципального служащего от замещаемой должности, увольнение его с муниципальной службы.

16. В случае если в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего должность муниципальной службы, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены:

- обстоятельства, свидетельствующие о несоответствии расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их общему доходу, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами, в прокуратуру района;

- признаки преступления, административного или иного правонарушения, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения

направляются лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами, в государственные (муниципальные) органы в соответствии с их компетенцией.