

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЕРЕГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

Белгородской области

«03» марта 2020 года

№ 24

«Об утверждении долгосрочной целевой программы «Противодействие коррупции в Береговском сельском поселении на 2020-2022 годы»

*В соответствии с Федеральными законами 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года №530-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области на 2014-2020 годы», в целях систематизации работы по предупреждению и устранению условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, координации деятельности администрации Береговского сельского поселения и повышения эффективности взаимодействия с институтами гражданского общества, организациями и физическими лицами по борьбе с коррупцией, администрация Береговского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:***

- 1.** Утвердить долгосрочную целевую программу «Противодействие коррупции в Береговском сельском поселении на 2020-2022 годы» (Приложение №1).
- 2.** Обеспечить выполнение Программы в установленные сроки, согласно Плана мероприятий по реализации программы (Приложение №2).
- 3.** Обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Береговского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации Береговского сельского поселения.
- 4.** Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы администрации
Береговского сельского поселения**

О.В. Кузнецова

ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Противодействие коррупции в Береговском сельском поселении на
2020 - 2022 годы»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|--|
| Наименование программы: | Противодействие коррупции в Береговском сельском поселении на 2020 - 2022 годы (далее - Программа) |
| Заказчик Программы: | администрация Береговского сельского поселения |
| Основные разработчики Программы: | администрация Береговского сельского поселения |
| Цели Программы: | <ul style="list-style-type: none">- снижение уровня коррупции, ее влияния на активность и эффективность производственной и предпринимательской деятельности, работу муниципальных органов, повседневную жизнь граждан;- устранение причин и условия, порождающих коррупцию в администрации Береговского сельского поселения, муниципальных предприятиях и организациях сельского поселения;- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;- создание системы противодействия коррупции на территории Береговского сельского поселения. |
| Задачи Программы: | <ul style="list-style-type: none">- оценка существующего уровня коррупции;- снижение уровня коррупции;- повышение риска коррупционных действий и потерь от их совершения;- предупреждение коррупционных правонарушений;- повышение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами;- возмещение вреда, причиненного коррупционными правонарушениями;- мониторинг эффективности мер антикоррупционной деятельности;- вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной деятельности; |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости по отношению к коррупциогенным действиям; - содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации; - проведение регулярного мониторинга нормативных правовых актов на предмет выявления коррупционных факторов; - совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; - повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации. |
| <p>Основные направления Программы:</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организационно-правовые меры по реализации антикоррупционной политики. 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов). 3. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики. Антикоррупционное образование. 4. Оптимизация системы закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации. 5. Организация проведения мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции, коррупциогенности и эффективности мер антикоррупционной направленности в органах местного самоуправления Береговского сельского поселения. 6. Антикоррупционная пропаганда и информирование населения о реализации государственной политики в области противодействия коррупции. 7. Меры противодействия коррупции в сфере предпринимательства. 8. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Береговского сельского поселения. |
| <p>Сроки реализации Программы:</p> | <p>2020 - 2022 годы</p> |
| <p>Ожидаемые</p> | <p>-повышение качества и доступности муниципальных услуг;</p> |

| | |
|--|--|
| непосредственные результаты реализации Программы: | -повышение эффективности противодействия коррупционным проявлениям; -снижение числа коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц муниципальных органов, муниципальных служащих администрации, иных лиц выполняющих муниципальные полномочия. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы: | - повышение эффективности государственного управления, уровня социально-экономического развития и развития гражданского общества в сельском поселении, в том числе: - укрепление доверия граждан к органам местного самоуправления; - увеличение налоговых поступлений и укрепление бюджетной сферы; - укрепление институтов рыночной экономики через реализацию реальных конкурентных механизмов; - установление верховенства закона как основного инструмента регулирования жизни общества и государства; - повышение инвестиционной привлекательности сельского поселения; - развитие и укрепление институтов гражданского общества в сельском поселении. |
| Индикаторы оценки эффективности Программы: | - снижение числа коррупционных правонарушений со стороны муниципальных служащих, должностных лиц муниципальных учреждений; - снижение доли граждан и организаций, сталкивающихся с проявлениями коррупции. |
| Источники финансирования Программы | - бюджет поселения |
| Координатор Программы: | глава администрации |
| Контроль за реализацией Программы: | глава администрации |

1. Введение

Коррупционность государственных структур и должностных лиц препятствует развитию государственного управления, влечет за собой дополнительные затраты со стороны бизнеса и населения. Коррупция представляет собой реальную угрозу нормальному функционированию публичной власти, верховенству закона, демократии, правам человека и социальной справедливости.

Коррупция подрывает доверие населения к власти и существенно затрудняет экономическое развитие области.

В этой связи необходимо принятие специальных мер, направленных на ощутимое ограничение коррупции.

Основные мероприятия Программы направлены на борьбу с коррупцией путём создания и применения законодательства антикоррупционной направленности.

Программа разработана на основании Указов Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года №885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», от 3 марта 2007 года №269 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов», от 29 июня 2018 года №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уголовного кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, закона Белгородской области от 07.05.2010 г №338 «О противодействии коррупции в Белгородской области», постановления Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года №530-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области на 2014-2020 годы», письма министра труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2013 г. №18-2/10/2-1490 «О комплексе мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих к противодействию коррупции».

2. Цели и задачи Программы

Целями Программы являются:

1. Снижение уровня коррупции, ее влияния на активность и эффективность производственной и предпринимательской деятельности, работу муниципальных органов, повседневную жизнь граждан.
2. Устранение причин и условий, порождающих коррупцию в администрации Береговского сельского поселения, муниципальных предприятиях и организациях сельского поселения.
3. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией.
4. Создание системы противодействия коррупции на территории Береговского сельского поселения.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- оценка существующего уровня коррупции;

- снижение уровня коррупции;
- повышение риска коррупционных действий и потерь от их совершения;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- повышение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными правонарушениями;
- мониторинг эффективности мер антикоррупционной деятельности;
- вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной деятельности;
- формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости по отношению к коррупциогенным действиям;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации;
- проведение регулярного мониторинга нормативных правовых актов на предмет выявления коррупционных факторов;
- совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации.

3. Система программных мероприятий

Программа основывается на реализации мероприятий по следующим основным направлениям:

1. Организационно-правовые меры по реализации антикоррупционной политики.
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов).
3. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики. Антикоррупционное образование.
4. Оптимизация системы закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации.
5. Организация проведения мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции, коррупциогенности и эффективности мер антикоррупционной направленности в органах местного самоуправления Коломыйцевского сельского поселения.
6. Антикоррупционная пропаганда и информирование населения о реализации государственной политики в области противодействия коррупции.
7. Меры противодействия коррупции в сфере предпринимательства.
8. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Береговского сельского поселения.

4. Описание ожидаемых результатов реализации Программы

Ожидаемые результаты реализации Программы:

- снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций, предоставлении муниципальных услуг органом местного самоуправления;
- повышение качества и доступности муниципальных услуг;
- снижение издержек граждан и организаций на преодоление административных барьеров;
- укрепление доверия граждан к деятельности органа местного самоуправления.

5. Сроки и этапы реализации Программы

Программа реализуется в соответствии с прилагаемым планом мероприятий.

6. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

7. Система управления, механизмы реализации и контроль за реализацией Программы

Все мероприятия реализуются как на основании методик, разработанных на федеральном уровне, так и на основе разрабатываемой областной методической базы, районной методической базы.

Координацию мероприятий по противодействию коррупции в Береговском сельском поселении осуществляет глава администрации сельского поселения.

Координатор Программы в ходе ее реализации осуществляет текущее управление, контроль и координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, а также взаимодействие администрации сельского поселения с муниципальными предприятиями и учреждениями, представительными органами сельского поселения, с общественными объединениями по реализации противодействия коррупции.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
«Противодействие коррупции в Береговском сельском поселении на
2020-2022 годы»**

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
|---|---|---|---|---|------|------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Организационно-правовые меры по реализации антикоррупционной политики | | | | | | |
| 1.1 | Определение перечня направлений деятельности администрации Береговского сельского поселения с повышенным риском коррупции | Глава администрации | 2020 год | - | - | - |
| 1.2 | Определение перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Глава администрации | 2020 год | - | - | - |
| 1.3 | Исполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в Береговском сельском поселении | Глава администрации | ежегодно в 4 квартале | - | - | - |
| 1.4 | Анализ структуры правонарушений коррупционной направленности в сельском поселении | Глава администрации | 4 квартал каждого года реализации программы | - | - | - |
| 1.5 | Проведение заседаний Совета по противодействию коррупции | Совет по противодействию коррупции | 1 раз в полугодие | - | - | - |
| 1.6 | Взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов государственной власти по вопросам противодействия коррупции | Глава администрации | Постоянно | - | - | - |
| 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) | | | | | | |
| 2.1 | Организация и проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации сельского поселения, земского собрания сельского поселения и проектов нормативных правовых актов и представление на рассмотрение | Глава администрации, юрист администрации района, прокуратура района (по согласованию) | 2020 – 2022 | - | - | - |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
|---|--|--|----------------------------------|---|------|------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции аналитической информации о результатах такой работы | | | | | |
| 2.2 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) данных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. | Глава администрации, глава поселения (по согласованию) | при поступлении судебных решений | - | - | - |
| 2.3 | Постоянный мониторинг и анализ изменений федерального и регионального законодательства в сфере противодействия коррупции | Глава администрации, глава поселения | 2020-2022 | - | - | - |
| 2.4 | Оперативная актуализация нормативных правовых актов сельского поселения в сфере противодействия коррупции на основе проводимого мониторинга и анализа | Глава администрации, глава поселения (по согласованию) | 2020-2022 | - | - | - |
| 3. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики. | | | | | | |
| Антикоррупционное образование | | | | | | |
| 3.1 | Организация проведения проверок на предмет полноты и достоверности сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, сведений о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, членов семьи, включая супруга (супругу), их несовершеннолетних детей | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
|-------|--|--|-----------------|---|------|------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 3.2 | Оказание консультативной помощи муниципальным служащим администрации Береговского сельского поселения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих | Глава администрации, юрист администрации района и специалист по кадрам (по согласованию) | 2020-2022 | - | - | - |
| 3.3 | Обеспечение контроля за соблюдением общих принципов служебного поведения муниципальных служащих администрации сельского поселения, а также мероприятий по предупреждению конфликтов интересов. | Глава администрации | 2020-2022 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 3.4 | Ведение реестра лиц, уволенных с должностей муниципальной службы сельского поселения по дискредитирующим обстоятельствам | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |
| 3.5 | Организация проверки достоверности представленных гражданином персональных данных и иных сведений при назначении на муниципальную должность | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |
| 3.6 | Изготовление и распространение агитационного материала по антикоррупционной направленности | Глава администрации | 2020-2022 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 3.7. | Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения, должности муниципальной службы сельского поселения, а также претендующие на замещение вышеуказанных должностей, | Глава администрации | Постоянно | - | - | - |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
|----------|--|---------------------------|-----------------|---|------|------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | | | |
| 3.8 | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения и должности муниципальной службы сельского поселения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |
| 3.9 | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности сельского поселения, а также должности муниципальной службы сельского поселения, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |
| 3.10 | Организация работы по обеспечению сообщения | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
|----------|---|---------------------------|-----------------|---|------|------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения, должности муниципальной службы сельского поселения о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей | | | | | |
| 3.11 | Реализация мероприятий по формированию у муниципальных служащих сельского поселения отрицательного отношения к коррупции с привлечением к указанной деятельности общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества, каждый установленный факт коррупции в сельском поселении придавать гласности | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |
| 3.12 | Осуществление анализа соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы сельского поселения, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы сельского поселения трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |
| 3.13 | Проведение добровольного тестирования (опросов) среди граждан, поступающих на муниципальную службу, а также муниципальных служащих | Глава администрации | ежегодно | - | - | - |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
|--|--|--|---------------------|---|------|------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | сельского поселения для определения их отношения к проявлениям коррупции | | | | | |
| 3.14 | Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | 5 |
| 3.15 | Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами РФ, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Глава администрации | по мере поступления | - | - | - |
| 3.16 | Участие в мероприятиях внутрикорпоративного обучения и семинарах-совещаниях по вопросу выявленных фактов нарушений законодательства о противодействии коррупции | Муниципальные служащие сельского поселения | 2020-2022 | - | - | - |
| 4. Оптимизация системы закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации | | | | | | |
| 4.1 | Проведение анализа результатов плановых и внеплановых проверок соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере размещения заказов, а также выполнения других полномочий органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов | Глава администрации, Центр бухгалтерского учета Прохоровского района | ежегодно | - | - | - |
| 4.2 | Проведение анализа эффективности муниципальных закупок путём сопоставления среднерыночных цен накупаемую продукцию (выполнение работ, оказание услуг) на момент заключения контракта и цены контракта | Глава администрации, Центр бухгалтерского учета Прохоровского района | ежегодно | - | - | - |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
|-------|--|--|-----------------|---|------|------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 4.3 | Проведение оценки и сопоставления максимальной цены контракта, указанной в конкурсной (аукционной) документации на закупаемую продукцию (выполнение работ, оказание услуг), и окончательной цены муниципального контракта | Глава администрации, Центр бухгалтерского учета Прохоровского района | ежегодно | - | - | - |
| 4.4 | Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |
| 4.5 | Проведение мониторинга выявленных в администрации сельского поселения случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2014 №44-ФЗ | Глава администрации, Центр бухгалтерского учета Прохоровского района | 2020-2022 | - | - | - |
| 4.6 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности органов местного самоуправления по осуществлению закупок для муниципальных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков. | Глава администрации, Центр бухгалтерского учета Прохоровского района | 2020-2022 | - | - | - |

5. Организация проведения мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции, коррупциогенности и эффективности мер антикоррупционной направленности в органах местного самоуправления Береговского сельского поселения

| | | | | | | |
|-----|--|---|----------|---|---|---|
| 5.1 | Разработка проекта муниципального правового акта о порядке проведения антикоррупционного мониторинга | Глава администрации, юрист администрации района (по согласованию) | 2020 год | - | - | - |
| 5.2 | Размещение отчета о состоянии коррупции и реализации мер противодействия коррупции на официальном сайте администрации в сети Интернет. | Глава администрации, Совет по противодействию коррупции | ежегодно | - | - | - |
| 5.3 | Предоставление в отдел по | Глава администрации | по мере | - | - | - |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
|---|--|---------------------------|----------------------------|---|------|------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | противодействию коррупции и административной практики управления безопасности администрации Прохоровского района информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга и проведения социологического исследования департаментом внутренней и кадровой политики области для оценки уровня коррупции в Белгородской области | | необходимости | | | |
| 5.4 | Анализ исполнения лицами, замещающими муниципальные должности Береговского сельского поселения, должности муниципальной службы Береговского сельского поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |
| 5.5 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в администрации сельского поселения посредством функционирования «горячей телефонной линии», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в администрацию сельского поселения. | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |
| 6. Антикоррупционная пропаганда и информирование населения о реализации государственной политики в области противодействия коррупции | | | | | | |
| 6.1 | Размещение информации о противодействии коррупции в органах местного самоуправления Береговского сельского поселения, разъяснений населению о порядке предоставления муниципальных услуг (функций) на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет | Глава администрации | не менее одного раза в год | - | - | - |
| 6.2 | Проведение анализа поступающих в адрес | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
|----------|---|---|-----------------|---|------|------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | администрации сельского поселения обращений граждан, содержащих, в том числе сообщения о коррупции | | | | | |
| 6.3 | Пропаганда государственной антикоррупционной политики, разъяснение положений законодательства через средства массовой информации сельского поселения | Глава администрации, Совет по противодействию коррупции | 2020-2022 | - | - | - |
| 6.4 | Проведение опроса жителей на тему противодействия коррупции в сельском поселении | Глава администрации, Совет по противодействию коррупции | 2020-2022 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 6.5 | 16 Проведение информационно-пропагандистских и просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям | Глава администрации, Совет по противодействию коррупции | 2020-2022 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 6.6 | Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действий муниципальных служащих сельского поселения, поступающих посредством: - личного приема главой администрации сельского поселения; - «Телефона горячей линии» администрации сельского поселения; - «Интернет-приёмной» на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения. | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |
| 6.7 | Осуществление мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
|--|--|---|-----------------|---|------|------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 7. Меры противодействия коррупции в сфере предпринимательства | | | | | | |
| 7.1 | Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам преодоления административных барьеров, представление интересов в муниципальных органах | Глава администрации, Совет по противодействию коррупции | 2020-2022 | - | - | - |
| 8. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Береговского сельского поселения | | | | | | |
| 8.1 | Обнародование в информационных бюллетенях и на официальном сайте администрации информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения в сфере противодействия коррупции | Глава администрации, Совет по противодействию коррупции | 2020-2022 | - | - | - |
| 8.2 | Разработка и принятие органами местного самоуправления сельского поселения административных регламентов предоставления гражданам и юридическим лицам муниципальных услуг | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |
| 8.3 | Координация работы по приведению должностных инструкций (регламентов) муниципальных служащих сельского поселения в соответствие с принятыми административными регламентами предоставления гражданам и юридическим лицам муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |
| 8.4 | Информирование населения о ходе и результатах исполнения программы «Противодействие коррупции в Береговском сельском поселении на 2020-2022 годы» через средства массовой информации, сходы | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
|----------------------------|--|------------------------------|--------------------|--|----------|----------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | граждан, собрания коллективов. Ежегодное рассмотрение отчета о выполнении муниципальной программы и до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, размещение его в информационно- телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения. | | | | | |
| 8.5 | Обеспечение проведения общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проектов муниципальных программ (планов) антикоррупционной деятельности. | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |
| 8.6 | Взаимодействие со средствами массовой информации в области противодействия коррупции, в том числе оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер. | Глава администрации | 2020-2022 | - | - | - |
| Итого по программе: | | | | 2 | 2 | 7 |