

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»
ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ БЕРЕГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Шестьдесят первое заседание четвёртого созыва**

РЕШЕНИЕ

«06» сентября 2021 г.

№ 139

Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в администрации Береговского сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствии с действующим законодательством и руководствуясь уставом Береговского сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области признать утратившим силу решение от 05 марта 2015 года № 78.

1. Принять новую редакцию «Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Береговском сельском поселении муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области.

2. Настоящее положение вступает в силу с 1 сентября 2021 года

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, муниципальной собственности, налогам и экономической политике (О.М.Матвейчук).

**Глава Береговского
сельского поселения**



Е.П.Попова

Утверждено:
Решением Земского собрания
Береговского сельского
поселения муниципального
района «Прохоровский район»
Белгородской области
от «06» сентября 2021года № 139

ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ УСТРОЙСТВЕ И БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ
В БЕРЕГОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Понятия и термины

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

Статья 2. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение регулирует:

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета Береговского сельского поселения (далее - поселения) , осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проектов бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета , контроль за их исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

2. Отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения и контроля за исполнением бюджета поселения, регулируются также муниципальными правовыми актами представительных органов поселений Прохоровского района в пределах полномочий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области и Прохоровского района.

Статья 3. Муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения

Муниципальные правовые акты представительных органов местного самоуправления, регулирующие правоотношения, указанные в статье 2 настоящего Положения, не должны противоречить настоящему Положению.

Статья 4. Проведение публичных слушаний

1. Проекты решений Земского собрания поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и отчет о его исполнении должны выноситься на публичные слушания.

2. Порядок организации и проведения слушаний определяется Земским собранием поселения.

3. Итоги публичных слушаний и принятое по их результатам решение подлежат официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Глава 2. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО БЕРЕГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 5. Бюджетная система Береговского сельского поселения

1. К бюджетам бюджетной системы поселения относится: бюджет сельского поселения.

2. Использование учреждениями поселения иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств не допускается.

Статья 6. Правовая форма бюджета

1. Бюджет поселения разрабатывается и утверждается в форме решений представительного органа местного самоуправления.

Статья 7. Бюджет поселения

1. Поселение имеет собственный бюджет.

2. Бюджет поселения предназначен для исполнения расходных обязательств поселения.

3. В бюджете поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств поселения, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципального образования, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

4. Отдельные бюджетные полномочия поселения могут осуществляться администрацией поселения на основе соглашения между администрацией поселения и управлением финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района.

5. В качестве составной части бюджета поселения могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями.

Статья 8. Бюджетная классификация

При составлении и исполнении бюджета поселения, составлении бюджетной отчетности применяется бюджетная классификация Российской Федерации.

Глава 3. ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ

Статья 9. Формирование доходов бюджетов

Доходы бюджетов формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 10. Виды доходов бюджетов

1. К доходам бюджета относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

2. К налоговым доходам бюджета относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним.

3. К неналоговым доходам бюджетов относятся доходы, зачисляемые в бюджеты в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области, решениями Муниципального совета Прохоровского района и муниципальными правовыми актами представительных органов поселений Прохоровского района.

4. К безвозмездным поступлениям относятся:

дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджетов субъектов Российской Федерации;

иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

Статья 11. Собственные доходы бюджетов

К собственным доходам бюджетов относятся указанные в статье 10 настоящего Положения налоговые и неналоговые доходы, а также доходы, полученные бюджетами в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

Статья 12. Налоговые доходы бюджета Береговского сельского поселения

К налоговым доходам бюджета поселения относятся доходы от местных налогов и доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

1) доходы от местных налогов:

а) земельный налог;

б) налог на имущество физических лиц;

2) доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

а) налог на доходы физических лиц;

б) единый сельскохозяйственный налог;

в) государственная пошлина - в соответствии с пунктом 2 статьи 61 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Статья 13. Неналоговые доходы бюджета Береговского сельского поселения

1. К неналоговым доходам бюджета поселения относятся доходы, зачисляемые в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области, решениями земского собрания поселения.

2. К неналоговым доходам бюджета муниципального района относятся:

1) плата за негативное воздействие на окружающую среду;

2) доходы от использования имущества, находящегося в собственности поселения, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества унитарных предприятий, в том числе казенных;

3) доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в собственности поселения, за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества унитарных предприятий, в том числе казенных;

4) доходы от платных услуг, оказываемых поселением;

5) часть прибыли унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

б) до разграничения государственной собственности на землю доходы от:

а) передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельского поселения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков;

б) продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселения;

в) плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселения;

г) плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органом местного самоуправления муниципального района, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении

земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселения;

7) плата за пользование водными объектами, находящимися в собственности поселения;

8) штрафы и иные суммы принудительного изъятия - в соответствии со статьей 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

9) иные неналоговые доходы.

Глава 4. РАСХОДЫ БЮДЖЕТОВ

Статья 14. Формирование расходов бюджетов

1. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами поселения, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Белгородской области, органа местного самоуправления поселения, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации должно происходить в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств соответствующих бюджетов.

2. К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

-оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

-социальное обеспечение населения;

- предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

- предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

- предоставление межбюджетных трансфертов;

-обслуживание муниципального долга;

- исполнение судебных актов по искам к поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

Статья 15. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

- обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;

- предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

- предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

- осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

- закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности казенных учреждений), в том числе в целях:

оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;

закупки товаров в муниципальный материальный резерв.

Статья 16. Обеспечение выполнения функций Береговского сельского поселения

Обеспечение выполнения функций поселения включает:

оплату труда работников поселения, денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату) работников, органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и муниципальными правовыми актами;

закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

возмещение вреда, причиненного поселением при осуществлении его деятельности.

Статья 17. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд поселения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд поселения, сформированным и утвержденным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» и

оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных частью 3 настоящей статьи.

3. Муниципальные контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, принимаемыми на срок реализации указанных решений.

Иные муниципальные контракты, заключаемые от имени поселения, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в случаях, предусмотренных соответственно нормативными правовыми актами поселения, в пределах средств и на сроки установленные указанными актами.

Статья 18. Реестры закупок

1. Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

2. Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;

наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;

цену и дату закупки.

Статья 19. Предоставление средств из бюджетов при выполнении условий

1. В решении о бюджете могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

2. Контроль за соблюдением указанных в части 1 настоящей статьи условий осуществляется администрацией поселения.

Статья 20. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, выполнением работ, оказанием услуг.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, производителям товаров, работ, услуг предоставляются из бюджета муниципального района - в случаях и порядке,

предусмотренных решением Муниципального совета Прохоровского района о бюджете муниципального района и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации Прохоровского района.

3. Муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

- категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

- цели, условия и порядок предоставления субсидий;

- порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

- порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);

- положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4. В случае нарушения получателями предусмотренных настоящей статьей субсидий условий, установленных при их предоставлении, соответствующие средства подлежат в порядке, определенном нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, предусмотренными 3 настоящей статьи, возврату в бюджет муниципального района «Прохоровский район».

Статья 21. Резервные фонды

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда.

2. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

3. Размер резервного фонда устанавливается решением Земского собрания о бюджете поселения и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением о бюджете общего объема расходов.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда фондов администрации поселения, предусмотренные в составе местного бюджета используются по решению администрации поселения.

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения, предусмотренных в составе местного бюджета устанавливается администрацией поселения.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении соответствующего бюджета.

Статья 22. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом

1. Если принимается решение, либо другой муниципальный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный муниципальный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в соответствующие бюджеты бюджетной системы Прохоровского района.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

Статья 23. Реестры расходных обязательств

1. Органы местного самоуправления обязаны вести реестры расходных обязательств.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

3. Реестр расходных обязательств поселения ведется в порядке, установленном администрацией поселения.

Глава 5. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТОВ

Статья 24. Дефицит бюджета

1. Дефицит бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода в случае принятия бюджета на три года) устанавливается решением о

соответствующем бюджете с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. В случае принятия бюджета поселения с дефицитом бюджета (превышение расходов над доходами) одновременно должны быть определены источники его финансирования.

Статья 25. Источники финансирования дефицита бюджета поселения

1. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;

иные источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

2. В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования;

курсовая разница по средствам местного бюджета;

объем средств, направляемых на исполнение гарантий муниципального образования в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств муниципального образования в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

Глава 6. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС БЕРЕГОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Статья 26. Бюджетный процесс в Береговском сельском поселении

Бюджетный процесс в поселении - регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органа местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета, утверждению бюджета поселения, контролю за исполнением бюджета, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Статья 27. Участники бюджетного процесса в Береговском сельском поселении

1. Участниками бюджетного процесса в поселении - субъектами бюджетных правоотношений на территории поселения являются:

- Земское собрание поселения;
- глава администрации поселения ;
- администрация поселения;
- Контрольно-счетная комиссия Прохоровского района и иные органы муниципального финансового контроля в Прохоровского районе;
- финансовый орган администрации Прохоровского района;
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- территориальные органы Федерального казначейства, на основе заключенных соглашений с администрации поселения;
- получатели бюджетных средств.

2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами администрации Прохоровского района.

3. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления поселения, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами представительных органов городского и сельских поселений, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами администрации поселения.

Статья 28. Бюджетные полномочия Земского собрания Береговского сельского поселения

Земское собрание поселения:

- рассматривает и утверждает решения Земского собрания о бюджете поселения, об исполнении бюджета поселение, другие решения,

регулирующие правоотношения, указанные в статье 2 настоящего Положения, на территории поселения;

- осуществляет контроль над исполнением бюджета в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства, Уставом Прохоровского района, настоящим Положением, иными решениями земского собрания поселения.

Статья 29. Бюджетные полномочия администрации Береговского сельского поселения.

Администрация поселения:

- организует составление программы социально-экономического развития поселения, среднесрочного финансового плана поселения на очередной финансовый год и плановый период и среднесрочную перспективу, проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;

- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

- утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

- утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

- представляет поселение в межбюджетных отношениях с государственными органами государственной власти;

- устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда, образуемого в составе бюджета муниципального района, принимает решение о расходовании бюджетных ассигнований указанного резервного фонда;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 30. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной комиссии Прохоровского района

Бюджетные полномочия Контрольно-счетной комиссии Прохоровского района, органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) исполнительной власти местных администраций, по осуществлению муниципального финансового контроля устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Контрольно-счётная комиссия Прохоровского района обладает следующими полномочиями:

- проводит аудит эффективности, проводит направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

- проводит аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- проводит экспертизу проекта решения о местном бюджете, иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе особенности показателей (параметров и характеристик) бюджетов;

- проводит экспертизу муниципальных программ;

- проводит анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовки предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- подготавливает предложения по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- осуществляет внешнюю проверку годового отчёта об исполнении местного бюджета;

- осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль;

- осуществляет бюджетные полномочия по другим вопросам установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 31. Бюджетные полномочия управления финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района

1. Управление финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района осуществляет:

- организацию составления и представление в администрацию Прохоровского района проекта бюджета муниципального района;

- методологическое руководство в области составления и исполнения бюджета муниципального района и бюджетов городского и сельских поселений;

- разработку и представление в администрацию Прохоровского района основных направлений бюджетной и налоговой политики Прохоровского района на очередной финансовый год и плановый период, а также бюджетного прогноза (проекта бюджетного прогноза, проекта изменений бюджетного прогноза) Прохоровского района на долгосрочный период;

- разработку программы муниципальных внутренних заимствований, условий выпуска и размещения муниципальных займов Прохоровского района;

- составление сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района;
- разработку проекта консолидированного бюджета Прохоровского района;
- организацию исполнения бюджета муниципального района;
- составление отчета об исполнении консолидированного бюджета Прохоровского района;
- ежемесячное составление и представление отчета о кассовом исполнении бюджета;
- утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Прохоровского района и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;
- установление перечня и кодов целевых статей расходов бюджета района;
- определение порядка установления перечня и кодов целевых статей расходов бюджетов городского и сельских поселений, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из областного бюджета;
- ведение Долговой книги Прохоровского района;
- предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета муниципального района, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;
- ведение реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, определенных порядком, установленным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- ведение реестра расходных обязательств Прохоровского района;
- управление средствами бюджета района;
- открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей, средств бюджета муниципального района;
- определение лимитов бюджетных обязательств и доведение их до главных распорядителей средств бюджета муниципального района;
- платежи от имени и по поручению распорядителей и получателей средств бюджета муниципального района;
- учет доходов и расходов бюджета муниципального района, а также источников финансирования дефицита бюджета;
- санкционирование и финансирование расходов бюджета муниципального района;
- предоставление бюджетных кредитов в пределах лимита средств, утвержденного решением Муниципального совета о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период;

- проверки финансового состояния получателей средств бюджета муниципального района, в том числе получателей бюджетных кредитов и муниципальных гарантий;

- исполнение судебных актов по искам к Прохоровского району в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- управление муниципальным долгом Прохоровского района;

- иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Во исполнение указанных полномочий финансовый орган администрации Прохоровского района имеет право:

- открывать и закрывать банковские счета бюджета муниципального района в валюте Российской Федерации, а также определять режим их функционирования;

- проводить операции со средствами бюджета муниципального района;

- применять меры принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в случаях и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Муниципального совета и администрации Прохоровского района;

- получать от главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств и получателей средств бюджета муниципального района отчеты об исполнении смет доходов и расходов и иные сведения, связанные с использованием средств бюджета муниципального района, от Центрального банка Российской Федерации, уполномоченных банков и иных кредитных организаций - сведения об операциях со средствами бюджета муниципального района;

- получать от органов местного самоуправления Прохоровского района, органов местного самоуправления поселений материалы, необходимые для составления проекта бюджета муниципального района и отчета об исполнении бюджета муниципального района, а также консолидированного бюджета Прохоровского района;

- осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Статья 32. Исключительные полномочия руководителя управления финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района

1. Руководитель управления финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района имеет исключительное право на совершение следующих действий:

- утверждать сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района;

- вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района;

- утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета муниципального района;

- вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств.

2. Руководитель управления финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района имеет право выносить главным распорядителям средств бюджета муниципального района обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджета (организации бюджетного процесса).

3. Руководитель управления финансов и налоговой политики имеет право в случае выявления бюджетных нарушений принять решение:

- о беспорном взыскании суммы средств, предоставленных из местного бюджета другому бюджету бюджетной системы Прохоровского района, и (или) суммы платы за пользование указанными средствами и пеней за их несвоевременный возврат;

- о приостановлении предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из местного бюджета.

Статья 33. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов и источников финансирования дефицита бюджета Береговского сельского поселения

1. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов и источников финансирования бюджета поселения определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Муниципального совета Прохоровского района и администрации Прохоровского района, регулируемыми бюджетные правоотношения.

2. Помимо полномочий, указанных в части 1 настоящей статьи, администраторы доходов бюджета сельского поселения обладают следующими полномочиями:

- осуществляют мониторинг платежей, зачисляемых в бюджет муниципального района;

- принимают меры по обеспечению поступления платежей в доход бюджета поселения, а также сокращению задолженности по их уплате;

- представляют в управление финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района аналитические материалы по исполнению бюджета поселения в установленные сроки.

Статья 34. Бюджетные полномочия территориальных органов Федерального казначейства

Бюджетные полномочия территориальных органов Федерального казначейства определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также соглашениями, заключенными с администрацией поселения.

Статья 35. Бюджетные полномочия главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств

Бюджетные полномочия главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации поселения, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Глава 7. СОСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТОВ БЮДЖЕТОВ

Статья 36. Основы составления проектов бюджетов

1. Составление проекта бюджета основывается на:

-положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

-основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

-прогнозе социально-экономического развития Белгородской области, Прохоровского района и поселений;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

-муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

2. Проект бюджета поселения составляется в порядке, установленном органами местного самоуправления муниципального образования, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

3. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа сельского поселения.

В случае если проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, администрация сельского поселения разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования.

4. Составление проекта бюджета сельского поселения относится к исключительной прерогативе местной администрации муниципального образования.

Статья 37. Порядок составления проекта бюджета Береговского сельского поселения

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, определяются администрацией сельского поселения не позднее, чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.

2. Доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Прохоровского района в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете поселения, соответствуют законодательству о налогах и сборах, бюджетному законодательству Российской Федерации, решениям Земского собрания

сельского поселения устанавливающим неналоговые доходы бюджета поселения.

3. Решения Земского собрания о внесении изменений в муниципальные правовые акты о налогах и сборах, муниципальные правовые акты регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета сельского поселения и вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты не позднее 15 дней до дня составления проекта решения Земского собрания о бюджете поселения на очередной финансовый год.

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом администрации поселения, отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 38. Составление проекта бюджета Береговского сельского поселения

1. Исходной базой для составления проекта бюджета являются:

-прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;

-основные направления бюджетной и налоговой политики поселения на очередной финансовый год;

-отчет об исполнении бюджета сельского поселения в отчетном году и основные показатели ожидаемого исполнения бюджета в текущем году;

-доклады о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования;

-реестр расходных обязательств сельского поселения и планируемые изменения в нем в соответствии с проектами муниципальных правовых актов (муниципальными правовыми актами, договорами, соглашениями), определяющими расходные обязательства поселения;

-муниципальные программы Прохоровского района.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете в Земское собрание представляются:

-основные направления бюджетной и налоговой политики поселения на очередной финансовый год;

-предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

-прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- прогноз основных характеристик (общий объём доходов, общий объём расходов, дефицита (профицита) бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального долга поселения по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям поселения;

- программа бюджетных инвестиций поселения;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- иные документы и материалы.

3. Решением о бюджете утверждаются: основные характеристики (общий объём доходов, общий объём расходов, дефицит (профицит) бюджета) бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объём бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

- общий объём условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объёме не менее 2,5 процента общего объёма расходов, на второй год планового периода в объёме не менее 5 процентов общего объёма расходов бюджета поселения;

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год;

- верхний предел муниципального долга поселения по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям поселения;

- реестр источников доходов бюджета поселения;
- иные показатели бюджета поселения , установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 39. Этапы разработки бюджета Береговского сельского поселения

1. Проект бюджета поселения на очередной финансовый год разрабатывается в три этапа.

2. Первым этапом разработки проекта бюджета является разработка основных характеристик бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также разработка прогноза социально-экономического развития.

Порядок разработки прогноза социально-экономического развития поселения определяется администрацией поселения.

3. На втором этапе субъекты бюджетного планирования в соответствии с методическими указаниями органа, осуществляющего функции управления финансами, распределяют предельные объемы бюджетов субъектов бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям, распорядителям средств поселения, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов поселения и согласованным с уполномоченным органом исполнительной власти объектам программы бюджетных инвестиций.

4. На третьем этапе финансовый орган администрации поселения на основе представленных субъектами бюджетного планирования расчетов, документов и материалов формирует проект бюджета поселения и представляет его администрации поселения на рассмотрение и согласование.

5. Администрация поселения рассматривает проект решения о бюджете поселения , иные документы и материалы, принимает решение о внесении на рассмотрение проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Земское собрание поселения.

Статья 40. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Земского собрания Береговского сельского поселения

1. Глава администрации поселения вносит проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Земского собрания не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения представляются документы и материалы в соответствии с пунктом 2 статьи 37 настоящего положения.

Статья 41. Рассмотрение проекта решения о бюджете Земским собранием Береговского сельского поселения

1. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в порядке, определенном Регламентом Земского собрания поселения.

2. Первое чтение проекта решения Земского собрания о бюджете поселения на очередной финансовый год проводится не позднее 15 декабря текущего года.

3. Предметом рассмотрения проекта решения Земского собрания о бюджете поселения на очередной финансовый год в первом чтении являются основные характеристики бюджета, к которым относятся:

- прогнозируемый в очередном финансовом году общий объем доходов;
- приложение к решению о бюджете на очередной финансовый год, устанавливающее нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Прохоровского района на очередной финансовый год;
- общий объем расходов в очередном финансовом году;
- верхний предел муниципального внутреннего долга поселения по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям поселения;
- дефицит (профицит) бюджета;

4. Результатом рассмотрения проекта решения в первом чтении является утверждение основных характеристик бюджета, указанных в части 3 настоящей статьи.

5. В случае отклонения проекта решения в первом чтении Земское собрание поселения вправе принять решение о направлении проекта решения на доработку.

6. Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год, отклоненный в первом чтении, дорабатывается администрацией поселения и должно содержать конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке проекта решения.

7. Доработанное и повторно внесенное решение о бюджете поселения на очередной финансовый год рассматривается Земским собранием в первоочередном порядке.

8. При втором чтении проекта решения рассматриваются поправки к проекту решения, принятому в первом чтении.

9. Результатом рассмотрения проекта решения во втором чтении является утверждение:

- главных администраторов доходов бюджета;
- главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- программы муниципальных внутренних заимствований поселения
- программы муниципальных гарантий поселения;
- ведомственной структуры расходов бюджета на очередной

финансовый год и плановый период;

-иных показателей бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим законом.

10. Бюджет поселения на очередной финансовый год и плановый период должен быть утвержден до начала очередного финансового года и предусматривать вступление в силу решения Земского собрания о бюджете поселения с 1 января очередного финансового года.

Статья 42. Подписание и обнародование решения Земского собрания о бюджете

1. Принятое решение Земского собрания поселения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в течение трех дней со дня принятия подлежит подписанию главой сельского поселения.

2. Решение Земского собрания о бюджете муниципального поселения подлежит официальному опубликованию.

Статья 43. Временное управление бюджетом поселения

Если решение Земского собрания о бюджете поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года, при расходовании бюджетных средств применяются нормы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации о временном управлении бюджетом.

Статья 44. Временная финансовая администрация

1. В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Белгородской области в поселении возможно введение временной финансовой администрации. Основания, порядок введения и полномочия временной финансовой администрации в поселении устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Белгородской области.

2. Ходатайство о введении временной финансовой администрации в поселении подается в арбитражный суд Белгородской области губернатором Белгородской области и (или) Земским собранием, (председателем Земского собрания поселения).

Порядок назначения (освобождения от должности) главы временной финансовой администрации, вводимой в поселении, утверждение структуры и штатного расписания указанной временной финансовой администрации устанавливается правительством Белгородской области.

Статья 45. Внесение изменений в решение Земского собрания о бюджете поселения

1. Глава администрации поселения представляет в Земское собрание проект решения о внесении изменений в решение Земского собрания о бюджете в случаях:

-изменений основных характеристик бюджета сельского поселения, вызванных изменением бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

-возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или статей решения Земского собрания о бюджете поселения.

2. Рассмотрение и утверждение проекта решения Земского собрания о внесении изменений в решение о бюджете поселения осуществляются в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Земского собрания поселения.

Статья 46. Составление проекта бюджета поселения

1. Составление проекта бюджета поселения осуществляется администрацией поселения в сроки, обеспечивающие его принятие до начала очередного финансового года.

2. Доходная и расходная части проекта бюджета поселения формируются в соответствии с главами 3 и 4 настоящего Положения, а также проектируемыми объемами межбюджетных трансфертов из районного бюджета.

Статья 47. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете поселения

В проекте решения о бюджете поселения должны содержаться его основные характеристики (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета), а также следующие показатели:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Белгородской области, имеющих целевое назначение на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;
- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- объем межбюджетных трансфертов, полученных из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Белгородской области в очередном финансовом году и плановом периоде;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных

муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления сельского поселения;

-ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

-общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

-верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), в том числе с указанием верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

-иные показатели, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами представительных органов местного самоуправления поселений.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

Глава 8. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА БЕРЕГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 48. Основы исполнения бюджета поселения

1. Основы исполнения бюджета поселения регулируются положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Белгородской области и муниципальными правовыми актами. Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения.

2. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на администрацию поселения.

Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 49. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения устанавливается администрацией поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета поселения и внесение изменений в нее осуществляется главой администрации поселения.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Земского собрания о бюджете.

В случае принятия решения Земского собрания о внесении изменений в решение о бюджете поселения глава сельского поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решением главы администрации поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

1) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением Земского собрания о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств, централизацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 3 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

4) в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении Земского собрания о бюджете поселения объема и направлений их использования;

5) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

6) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением Земского собрания о бюджете поселения

общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

7) в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением Земского собрания о бюджете поселения, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

8) в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

9) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10) в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожного фонда) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 21 настоящего положения, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений.

Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) средств, указанных в абзаце пятом настоящего пункта, устанавливается администрацией поселения за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Земского собрания о бюджете поселения, за исключением оснований, установленных абзацами 8 и 10 настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением Земского собрания о бюджете.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для

увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Земского собрания о бюджете поселения не допускается.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджета, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, установленных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

6. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

Статья 50. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается органом, осуществляющим функции управления финансами.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными администрацией сельского поселения лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев,

предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения бюджетной росписи может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Статья 51. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет поселения и кассовых выплат из бюджета поселения в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения.

2. Администрация поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета муниципального района, главными администраторами источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией поселения.

Статья 52. Исполнение бюджета сельского поселения по доходам

Исполнение бюджета сельского поселения по доходам предусматривает:

-зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Белгородской области, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим положением, решением Муниципального совета о районном бюджете, муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учёту и распределению поступлений в бюджет;

-перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за

несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

-зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

-уточнение администратором доходов бюджетов платежей в бюджет;

-перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, назначенных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учёту и распределению поступлений и распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации .

Статья 53. Основные этапы исполнения бюджета поселения по расходам

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения , с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

Статья 54. Исполнение бюджета поселения по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета поселения по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников внутреннего финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном администрацией поселения.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

Статья 55. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета поселения

1. Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в органе Федерального казначейства или финансовом органе администрации Прохоровского района.

2. Лицевые счета, открываемые в органе Федерального казначейства, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3. Лицевые счета, открываемые в финансовом органе администрации Прохоровского района, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом администрации Прохоровского района в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

Статья 56. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета поселения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством Финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета поселения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы поселения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета поселения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Показатели бюджетной сметы поселения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы поселения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 57. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных администрацией поселения, при организации исполнения бюджета поселения по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе

заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 58. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных законом о бюджете на исполнение публичных нормативных обязательств в текущем финансовом году.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных законом (решением) о бюджете поселения доходов, направляются на увеличение расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 59. Завершение текущего финансового года по исполнению бюджета поселения

1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации. Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации Прохоровского района.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящихся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета муниципального района.

4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение,

межбюджетные трансферты бюджетам государственных фондов подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

4.1.В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, межбюджетные трансферты бюджетам государственных внебюджетных фондов не использованных в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

Порядок принятия решений, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта, устанавливается в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.2.В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, межбюджетные трансферты бюджетам государственных внебюджетных фондов не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 60. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения производится в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава 9.МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 61. Основы муниципального финансового контроля

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения и в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 62. Органы муниципального финансового контроля

Органами муниципального финансового контроля в Прохоровском районе являются:

- контрольно-счетная комиссия Прохоровского района;
- управление финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района;
- уполномоченный орган (должностное лицо) администрации муниципального района «Прохоровский район».

Глава 10. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОТЧЕТОВ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТОВ

Статья 63. Составление отчета об исполнении бюджета поселения

1. Составление отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год осуществляется на основании отчетов главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

Главные распорядители средств бюджета поселения, главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств бюджета поселения, администраторами доходов бюджета поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Главные распорядители средств бюджета поселения, главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения представляют сводную бюджетную отчетность в управление финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района в установленные им сроки.

Управление финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района, представляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета в департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области.

2. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается главой администрации поселения .

3. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению решением Земского собрания поселения.

Статья 64. Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета поселения

1. Администрация поселения представляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета поселения в управление финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района.

2. На основании отчета об исполнении бюджета муниципального района и отчетов об исполнении бюджетов городского и сельских поселений составляется отчет об исполнении консолидированного бюджета Прохоровского района.

3. Управление финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Прохоровского района в департамент финансов и бюджетной политики области, включая бюджетную отчетность об исполнении бюджетов городского и сельских поселений.

Статья 65. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения Земским собранием поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Земское собрание поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Земское собрание принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета поселения.

3. В случае отклонения Земским собранием проекта решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 66. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в Земском собрании сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется Контрольно-счетной комиссией Прохоровского района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей установленных иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

Администрация поселения представляет отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Главные администраторы бюджетных средств представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетную комиссию Прохоровского района для внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального района не позднее 1 марта текущего года.

5. Контрольно-счетная комиссия Прохоровского района готовит заключение на отчет об исполнении бюджета муниципального района на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности

главных администраторов бюджетных средств. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района представляется Контрольно-ревизионной комиссией Прохоровского района в Муниципальный совет Прохоровского района .

Статья 67. Решение об исполнении бюджета поселения

1. Решением Земского собрания об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению Земского собрания об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

Решением Земского собрания также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными решениями Земского собрания

Статья 68. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

Ответственность за бюджетные правонарушения в поселении наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.